

GAL GOLFO DI CASTELLAMMARE



Asse 4 - Attuazione
dell'approccio Leader
Reg. CE 1698/2005

OGGETTO: Determina a contrarre tramite il MEPA mediante trattativa diretta, per la stampa di un volume e stampa e predisposizione grafica di una cartina

PSR 2014-2020 Sottomisura 7.1

CUP G84J20000060009

CIG Z3333B3B77

BANDO DISCIPLINARE DI GARA

GAL GOLFO DI CASTELLAMMARE

PREMESSE

La presente procedura ha per oggetto la stampa e la consegna di materiale stampato attraverso la “richiesta di offerta” (da ora innanzi RdO) nell’ambito del Mercato Elettronico della P.A., MEPA.

La gara fa seguito alla determina a contrarre del Presidente del GAL Golfo di Castellammare. **1** del 13 ottobre 2021 per l’espletamento della gara tramite il MEPA mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del codice degli appalti, per la fornitura di " arredo da lavoro CUP G84J20000060009 - CIG Z3333B3B77 per l'importo a base d'asta di € **12.993,75** oltre **IVA (4% per il volume e 22% per la cartina)**

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Direttore del FLAG Andrea Ferrarella - e-mail: aferrarella@libero.it – tel. 3389483311

L’appalto è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs.50/2016 a mezzo RdO nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale attiva su <https://www.acquistinretepa.it>.

La fornitura deve essere eseguita entro e non oltre 90 (novanta) giorni solari e consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto, o dalla data del provvedimento con cui il RUP autorizza l'esecuzione anticipata del contratto.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Validità dell'offerta: l'offerta è vincolante per centottanta giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta

Non sono previsti oneri di sicurezza in quanto non sono rilevabili rischi d'interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza, pertanto non è prevista la redazione del DUVRI.

Con il presente Bando / Disciplinare si precisano le modalità per la presentazione dell’offerta, nonché le regole in base alle quali si procederà all’aggiudicazione.

1. ENTE CONCEDENTE- STAZIONE APPALTANTE:

GAL Golfo di Castellammare P.IVA 02412500817–

Sito web: <http://www.galgolfodicastellammare.eu>;

email certificata: galgolfodicastellammare@pec.it

2. TIPOLOGIA DI APPALTO:

Affidamento sottosoglia ai sensi dell’art. 36 del d. lgs. 50/2016 e s. m.i.

3. FONTI NORMATIVE:

Ogni riferimento normativo richiamato nei documenti ed atti tecnici, che regolano la presente procedura d’appalto, deve intendersi adeguato alla disciplina del D.Lgs. n. 50/2016 nella sua formulazione attualmente vigente.

La presente procedura di appalto è soggetta a tutta la normativa nazionale e regionale regolante la materia dei pubblici appalti di lavori, servizi e forniture; è, altresì, soggetta alla *lex specialis*

GAL GOLFO DI CASTELLAMMARE

costituita dal presente bando e disciplinare di gara, indi dal capitolato speciale di appalto. Eventuali contrasti emergenti devono intendersi risolti con la prevalenza di bando/disciplinare di gara sul Capitolato Speciale di Appalto.

3 OGGETTO, IMPORTO DELL'APPALTO E QUANTITA' DEI PRODOTTI DA FORNIRE

L'appalto ha per oggetto la fornitura di arredi per pescatori CUP G66G17000350009 -CIG Z3333B3B77

L'importo dell'appalto è di € **12.993,75 oltre IVA (4% per il volume e 22% per la cartina)**

Non sono previsti oneri per la sicurezza direttamente riferibili al presente appalto.

a. Il prezzo di aggiudicazione si intende comprensivo di ogni e qualsiasi onere previsto nei documenti contrattuali.

Per la formulazione dell'offerta si chiede di tenere conto dei prodotti elencati nell'allegato capitolato

L'ammontare di cui sopra risulta comprensivo di tutte le spese di trasporto e imballaggio nonché di tutti gli oneri, spese e prestazioni tutte inerenti la predetta fornitura.

4 MODALITA' DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO

Le modalità di pagamento sono disciplinate dall'art. 7 del Capitolato Speciale di Appalto.

5 DESCRIZIONE E CARATTERISTICHE PRESTAZIONALI DELLA FORNITURA. MODALITA' DI ESECUZIONE

La descrizione dell'appalto con le caratteristiche prestazionali degli arredi e attrezzature, nonché la modalità di esecuzione è descritta nel Capitolato speciale di appalto

6 DURATA DELL'APPALTO

Il tempo utile per l'esecuzione dell'intera fornitura è stabilito in giorni **30 (trenta)** naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto

7 LUOGO DI CONSEGNA, DESCRIZIONE, IMPORTO DELL'APPALTO

Luogo di fornitura: Alcamo via porta stella 47/459

Oggetto dell'appalto: l'appalto ha per oggetto la fornitura, trasporto e montaggio ed arredi. La fornitura comprende la consegna del materiale, e ogni altra opera e dotazione necessari perché la fornitura sia finita a perfetta regola d'arte;

Importo dell'appalto: € **12.993,75 oltre IVA (4% per il volume e 22% per la cartina)**

POSSIBILITA' DI PRESENTARE OFFERTE PARZIALI

L'offerta dovrà essere presentata per l'intera fornitura, che si intenderà inscindibile.

8 OFFERTE AMMISSIBILI

Saranno ammesse esclusivamente offerte in ribasso sull'importo a base di gara.

9 DOCUMENTAZIONE

Gli elaborati tecnici ed amministrativi, compresa la modulistica, sono consultabili e prelevabili sul sito del GAL Golfo di Castellammare all'indirizzo Web GAL Golfo di Castellammare <http://www.galgolfodicastellammare.eu>

TERMINE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE, DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

- termine ultimo per la ricezione delle offerte: ore 18:00 del **giorno 12.11.2021** ;
- modalità: secondo quanto previsto dal presente Bando/Disciplinare di Gara;
- prima seduta pubblica - apertura delle buste virtuali "A" contenenti la documentazione amministrativa: il **giorno 15.11.2021 alle ore 16:00**.

10 TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta dei concorrenti rimane valida per 30 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte.

11 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE GENERALE, ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO-ORGANIZZATIVO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

La presente procedura telematica si svolgerà tramite il sistema dell'e-procurement (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MePA - www.acquistinretepa.it) messo a disposizione da Consip Spa, utilizzando il criterio Percentuali di ribasso. Le regole del relativo manuale d'uso si intendono qui integralmente richiamate. Per garantire tracciabilità ed affidabilità nello scambio di informazioni tra la stazione appaltante ed i concorrenti, tutte le comunicazioni dovranno transitare sul sistema, nell'area "Comunicazioni".

Registrazione al sistema AVCPASS

A norma dell'art. 81 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle Deliberazioni ANAC n. 111/2012 adottata nell'Adunanza del 20 dicembre e n. 157 del 17.02.2016, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul

Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa, come di seguito richiesto.

Contributo ANAC

Il contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità non è dovuto.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti dovranno essere iscritti ed abilitati al MEPA;

Inoltre, per essere ammessi alla procedura mediante R.d.O. sul MEPA i soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti di ordine generale

Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.i. o di altri impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

B) Requisiti di idoneità professionale – art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016

1) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.), competente territorialmente per attività coerenti con l'oggetto della presente procedura;

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

C) Requisiti di capacità economico-finanziaria – art. 83, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016

- fatturato minimo annuo generale dell'operatore economico, realizzato in ciascuno dei seguenti anni 2017 – 2018 – 2019, almeno pari al doppio dell'importo di gara

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

La richiesta di un fatturato minimo è motivata dalla specificità del servizio che, avendo ad oggetto fornitura di attrezzature poste a tutela delle condizioni igienico sanitarie e della sicurezza degli utenti, impone di affidare lo stesso ad operatori economici con sufficiente solidità ed affidabilità operativa che, fatti salvi i rimedi di legge, possano evitare gravi danni a cose e/o persone.

D) Requisiti di capacità tecnica e professionale – art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016

- aver fatturato nel triennio 2017-2018-2019 un importo almeno pari al doppio dell'importo di gara
La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86 e all. XVII parte II, del Codice.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

Ai sensi dei commi 4 e 5 dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora il soggetto partecipante non sia in grado, per fondati motivi, di presentare le referenze richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

Ogni dichiarazione è passibile di verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.. Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) trova applicazione il primo comma dell'art. 47 del Codice; per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. c) è ammesso quanto previsto dai commi 2 e 2 bis dell'art. 47 del Codice.

Ai sensi dell'art. 83 del codice, comma 8, nel caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett d), e), f) e g) la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale/idoneità professionale, tecnico organizzativo ed economico-finanziario avverrà anche attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i concorrenti devono obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il documento "PASSOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Ogni altra dichiarazione è comunque passibile di verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii..

PARTECIPAZIONE CON AVVALIMENTO DEI REQUISITI

L'operatore economico concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, del Codice avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

Le modalità per usufruire di tale facoltà sono quelle contenute nell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. I documenti da presentare in tal caso sono i seguenti:

- 1) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- 2) presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. In relazione alla presente procedura non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

DOCUMENTAZIONE E CONTENUTO DELLE OFFERTE:

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La ditta concorrente deve presentare la seguente documentazione amministrativa, redatta in lingua italiana, che confluirà nella virtuale busta A):

- a) Domanda di partecipazione in Bollo (o tramite apposizione di marca da bollo debitamente annullata o mod f/23)
- b) PASSOE rilasciato dal sistema AVCPASS, come sopra indicato, sottoscritto/i dal/gli operatore/i economico/ci ivi indicati;
- c) il bando/disciplinare di gara e il capitolato di gara sottoscritti;
- d) se del caso, procura attestante i poteri conferiti al sottoscrittore;
- e) se del caso, documentazione relativa all'avvalimento, di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- f) eventuali atti relativi a RTI e Consorzi;
- g) eventuale dichiarazione delle parti di servizi che si intendono subappaltare (art. 105 codice);
- h) la dichiarazione relativa al possesso della capacità economica e finanziaria e tecnico e professionale,

La documentazione di cui sopra deve recare sottoscrizione apposta con un dispositivo di firma digitale, a pena di esclusione, dai soggetti indicati nelle sotto riportate avvertenze riassuntive.

In ogni caso la busta virtuale "*A – Documentazione amministrativa*" non deve contenere elementi che possano in alcun modo rendere conoscibile il contenuto dell'offerta economica. Se del caso troveranno applicazione le disposizioni sul "*soccorso istruttorio*" di cui all'art. 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

B. OFFERTA ECONOMICA

La busta virtuale B) deve contenere l'offerta economica, compilando il fac-simile di sistema.

Il ribasso percentuale unico offerto, che verrà applicato all'importo a base di gara, dovrà essere espresso con un numero massimo di due decimali.

Qualora gli stessi fossero in numero maggiore, si arrotonderà, per eccesso o per difetto al 2° decimale come segue: per eccesso se il terzo decimale è pari o superiore a 5, per difetto negli altri casi. La stessa regola si applicherà in tutti i conteggi relativi alla procedura. L'offerta dovrà recare sottoscrizione apposta con un dispositivo di firma digitale, a pena di esclusione, dai soggetti indicati nelle sotto riportate avvertenze riassuntive.

Prima dell'aggiudicazione la stazione appaltante provvederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d) del codice dei contratti.

Non saranno ammissibili offerte in aumento, condizionate, parziali o limitate ad una parte dei servizi.

Non saranno altresì accettate offerte che non rispettino le indicazioni, le precisazioni e le modalità per la formulazione, previste nei documenti di gara, ovvero che risultino equivocate.

L'offerta deve essere valida per almeno 90 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La stazione appaltante si riserva di chiedere il differimento del predetto termine.

L'amministrazione si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa. In tal caso troveranno applicazione le disposizioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

GAL GOLFO DI CASTELLAMMARE

Per quanto riguarda le informazioni sulle esclusioni e sulle aggiudicazioni trova applicazione l'art.76 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Ferma restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta purché valida e congrua.

Avvertenze riassuntive

La documentazione amministrativa e le offerte devono recare sottoscrizione apposta con un dispositivo di firma digitale, a seconda dei casi:

- dal titolare/legale rappresentante/procuratore dell'impresa
- dal legale rappresentante/procuratore del consorzio stabile;
- dal capogruppo – mandatario di raggruppamenti temporanei già formalmente costituiti
- da ciascuno dei concorrenti che intendono raggrupparsi temporaneamente per i raggruppamenti non ancora costituiti formalmente. Per quanto riguarda i soggetti previsti dal comma 2, lett. f) dell'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si rimanda alla determinazione ANAC n. 3 del 23.04.2013.

12 SVOLGIMENTO DELLA GARA

Con le tempistiche indicate nel manuale d'uso "Richiesta di offerta (RDO) aggiudicata al prezzo più basso", gli operatori economici dalla propria postazione informatica, accedendo al sito www.acquistinretepa.it, potranno visualizzare la graduatoria della gara.

Nella prima seduta pubblica, il Presidente di gara con l'assistenza di due testimoni procederà a:

- a)** verificare la conformità della documentazione amministrativa contenuta nella virtuale busta, a quanto richiesto nel presente disciplinare di gara;
- b)** attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;
- c)** adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 del Codice.

Successivamente, in seduta pubblica si procederà:

- all'apertura delle virtuali buste "B – OFFERTA ECONOMICA" e il sistema formulerà automaticamente la graduatoria dei concorrenti.
- all'individuazione delle eventuali offerte che superano la soglia di anomalia. In ogni caso ci si riserva di applicare l'art. 97, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in relazione alle offerte che appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale (linee guida ANAC N. 5).

Prima seduta pubblica - apertura delle buste virtuale "A" contenenti la documentazione amministrativa: il giorno 25 alle ore 16.00

13 CAUSE DI ESCLUSIONE

La Stazione Appaltante esclude le offerte provenienti da offerenti che si trovino nelle condizioni previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e le offerte che non risultino conformi ai requisiti e alle condizioni richieste dagli atti di gara.

In qualsiasi fase delle operazioni di gara il RUP potrà disporre l'esclusione dei concorrenti per:

- l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella busta virtuale A;

- presentazione di offerte parziali, condizionate, plurime, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) e comma 4) del Codice, in quanto non conformi ai documenti di gara.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

14 SUBAPPALTO E MODIFICHE DEL CONTRATTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Eventuali subappalti saranno possibili solo se dichiarati in sede d'offerta ai sensi e nel rispetto dei limiti di cui al 2° comma dell'art. 105 citato.

Il concorrente dovrà indicare, pertanto, nella documentazione di gara il/i nominativi del/i subappaltatore/i e produrre, in uno con le proprie autocertificazioni, le dichiarazioni sostitutive di atto notorio di tali soggetti, facenti parte della documentazione di gara e relative all'attestazione del possesso dei requisiti previsti per le partecipazioni a procedure finalizzate all'affidamento di appalti pubblici, ed il passoe degli stessi.

Anche nel caso di subappalto troveranno applicazione le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, come specificato nell'art. 18 comma 4 delle Condizioni Generali di Contratto relative alla prestazione di servizi, redatte da Consip.

Per le modifiche del contratto durante il periodo di efficacia troveranno applicazione le disposizioni dell'art. 106 del codice dei contratti.

15 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, mediante R.D.O. sul MEPA messo a disposizione da Consip, utilizzando il criterio Percentuali di ribasso. Le regole del relativo manuale d'uso si intendono qui integralmente richiamate.

N.B.: La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti necessari ad assicurare il corretto svolgimento della gara.

In particolare la stazione appaltante procede alla verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Le verifiche avverranno attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Nel caso in cui due o più concorrenti offrano lo stesso ribasso percentuale, si procederà mediante sorteggio, ai sensi del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'amministrazione si riserva in ogni caso la possibilità, per ragioni di pubblico interesse o altre fondate circostanze non previste e non prevedibili al momento dell'indizione della gara o insorte durante il suo svolgimento, di revocare la procedura relativa alla presente RdO e non disporre alcuna aggiudicazione.

In tale ipotesi non sarà dovuto alcun rimborso, né spesa, diritto o altro indennizzo per la partecipazione alla gara.

16 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 76 del Codice dei Contratti pubblici, provvede a comunicare ai Concorrenti l'esito dell'aggiudicazione definitiva. Coerentemente con quanto previsto dall'art. 76 del Codice e dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2010, tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCpass sono effettuate tramite PEC.

Inoltre, come disposto dall'art. 21, comma 2, del D.Lgs. 82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale e s.m.i., i documenti inseriti dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente, attraverso l'utilizzo di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

Qualora trattasi di concorrenti non stabiliti in Italia, l'Amministrazione si riserva di richiedere agli stessi, se del caso, di fornire i necessari documenti probatori e potrà altresì richiedere la cooperazione delle competenti autorità.

L'esito negativo degli accertamenti e delle verifiche inerenti i requisiti richiesti per l'aggiudicazione dell'appalto comporterà la decadenza dall'aggiudicazione ed i conseguenti provvedimenti previsti dalle norme vigenti.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Ai sensi dell'art. 93 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui all'art. 7 "Garanzia provvisoria" del presente disciplinare di gara, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

L'Impresa aggiudicataria, a garanzia degli adempimenti contrattuali, dovrà provvedere entro e non **oltre 5 giorni** dalla data della richiesta dell'Ente a:

- 1) presentare la garanzia definitiva prevista dal capitolato di gara, con le modalità indicate all'art.103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. L'importo della garanzia sarà ridotto ricorrendo le previsioni dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- 2) se del caso, presentare la dichiarazione di cui al D.P.C.M. 187/1991;
- 3) presentare eventuale mandato collettivo speciale con rappresentanza, in originale o copia autentica;
- 4) la quietanza del pagamento dell'imposta di bollo;
- 5) la documentazione relativa al rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 6) le certificazioni, le schede tecniche originali dei prodotti, i manuali d'uso e gli altri documenti richiesti dagli atti di gara, a comprova delle caratteristiche tecniche relative alle prestazioni e ai requisiti funzionali di cui capitolato di gara;
- 7) presentare altra eventuale documentazione richiesta.

Decorso inutilmente il suddetto termine senza che l'aggiudicatario abbia presentato la documentazione richiesta o questa sia stata prodotta in modo incompleto, con atto dirigenziale potrà essere disposta la decadenza dell'aggiudicazione.

17 STIPULAZIONE E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il "Documento di Stipula" generato dal sistema informatico di negoziazione del Mercato Elettronico verrà sottoscritto digitalmente dal Punto Ordinante e caricato a sistema, così come previsto dall'art. 52, comma 3, lettera

GAL GOLFO DI CASTELLAMMARE

a) delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione predisposte da CONSIP S.p.a. e inoltrato all'aggiudicatario, come previsto dall'art. 53 delle predette Regole. In caso di aggiudicazione la ditta dovrà provvedere al pagamento dell'imposta di bollo pari ad Euro 16,00 per la sottoscrizione del contratto.

18 ESECUZIONE DEL CONTRATTO E CONTABILITÀ

L'esecuzione del contratto è disciplinata, tra l'altro, dal Titolo V "Esecuzione" del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

19 ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

L'accesso agli atti della presente procedura di gara è disciplinato dagli artt. 22 e ss. della L. 241/1990 e s.m.i., dal relativo regolamento (DPR 184/2006 e s.m.i.) nonché dagli artt. 29, 53 e 76 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

20 TRATTAMENTO DEI DATI RISERVATI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., del D.Lgs. 101/2018 e del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente bando disciplinare.

Titolare del trattamento è il GAL Golfo di Castellammare in persona del Dr. Andrea Ferrarella , con sede legale in Alcamo nella via porta Stella 47/49 e-mail info@galgolfodicastellammare.eu

21 NORMATIVA APPLICABILE

La presente procedura è disciplinata dalle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dalle norme in esso richiamate, dalle linee guida e dagli atti di indirizzo dell'Anac. Per quanto non espressamente previsto si rinvia al Codice Civile, alle Leggi e ai regolamenti vigenti in materia che, anche se non espressamente citati, si intendono qui integralmente richiamati. Troveranno inoltre applicazione le regole contenute nel Manuale d'uso del sistema di e-procurement per le Amministrazioni – Mepa – procedura di acquisto tramite RdO aggiudicata al prezzo più basso.

22 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni inerenti le operazioni di gara, successive al termine di presentazione dell'offerta, nonché le successive fasi di affidamento, stipula e gestione del contratto, sono a tutti gli effetti valide ed efficaci se intercorse tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) agli indirizzi/recapiti autorizzati in sede di offerta, o tramite il portale messo a disposizione da Consip. L'indirizzo di posta elettronica certificata del FLAG è il seguente: info@galgolfodicastellammare.eu

Il Responsabile Unico del Procedimento

F.to Dr. Andrea Ferrarella